



Handleiding ZorgMail - Simplex

VANAD Enovation

Inhoudsopgave

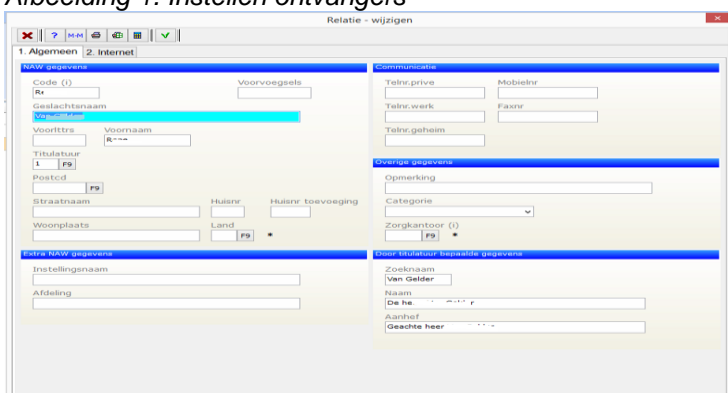
1 Werken met ZorgMail en Simplex.....	3
1.1 Instellen ontvangers.....	3
1.2 Verzenden berichten.....	4
1.3 Ontvangen berichten.....	4

1 Werken met ZorgMail en Simplex

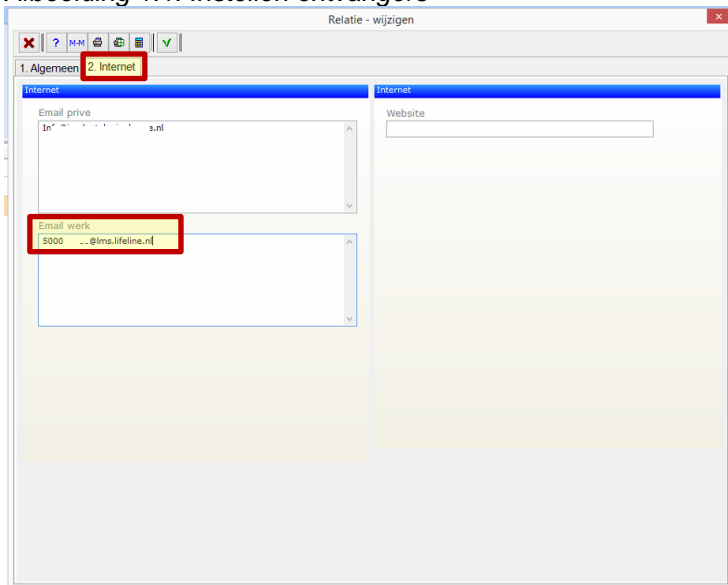
1.1 Instellen ontvangers

- klik op het **[poppetje]**  boven in het lint.
- Selecteer een verwijzer en klik op de knop met een blauw puntje.
- kies hierna tabblad **[2. Internet]** (afbeelding 1.1).
- Vul bij *e-mail werk* het 'ZorgMail adres' in.
- Sla op met het **[groene vinkje]**.

Afbeelding 1. Instellen ontvangers

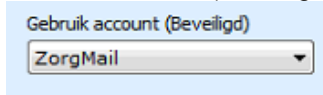


Afbeelding 1.1. Instellen ontvangers



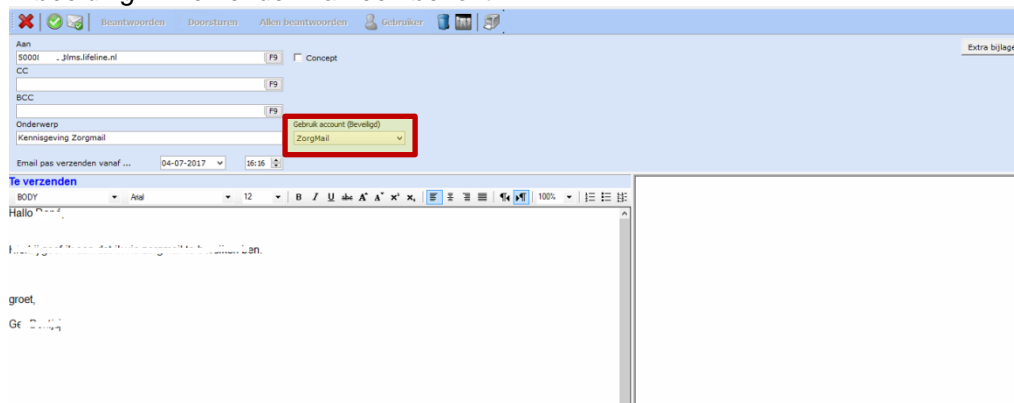
1.2 Verzenden berichten

- Nieuwe email [**@+**].
- Aan veld: selecteer adres via [**F9**].
- Kies [**relatie**].
- Klik op [**ander e-mail email adres**] indien deze ingevuld is.
- Kies [**lifeline adres**], deze wordt meegenomen in de AAN.
- Sla de gegevens op via het [**groene vinkje**] en selecteer in het [**AAN veld**].
- Gebruik account (Beveiligd): kiezen voor ZorgMail.



- Toevoegen bijlagen: Klik met de rechter muisknop in leeg veld. Voeg de bijlage toe.
- Klik op de knop [**envelop met groene vink**] boven in het menu, om het bericht te zenden.

Afbeelding 2. Verzenden van een bericht



1.3 Ontvangen berichten

- Rechtsboven klikken op [**@ zonder plus**].
- [**Email ophalen**].
- [**Haal email inhoud op**].
- Het bericht is te zien in het overzicht van het ZorgMail account.
- Koppelen aan cliënt: klik met de rechter muisknop op de opgehaalde mail > *opslaan op behandelkaart van..*
- Kies de patiënt.

Afbeelding 3. Ontvangen berichten

