

## Handleiding ZorgMail – Orfeus online



## Inhoudsopgave

1 Werken met ZorgMail en Orfeus Online .....	3
3.1 Instellen ontvangers .....	3
3.2 Verzenden berichten .....	5
3.3 Ontvangen berichten.....	6

# 1 Werken met ZorgMail en Orfeus Online

## 3.1 Instellen ontvangers

Op dit moment is het zorgmail adresboek een centraal beheerde adreslijst. U kunt om die reden zelf geen adressen toevoegen voor consultatiebureaus e.d.

Als u een adres mist in de lijst, met name van een JGZ of CJG (voorheen OKC), laat de Orfeus servicedesk dat dan weten. Doe dit dan met vermelding van naam van het JGZ en zorgmailadres en indien mogelijk ook nog het gewone adres.

Dan voegt Orfeus, indien deze gegevens kloppen, deze toe.

Er is echter een heel eenvoudige methode om toch ook zelf zorgmailadressen toe te voegen en gebruiken in uw eigen Orfeus.

Een zorgmailadres voor ziekenhuizen kunt u heel eenvoudig toevoegen:

- Open de **[Orfeus instellingen (knop met tangetje)]**.
- Klik op **[Ziekenhuizen]**.
- Open *het scherm* van het gewenste ziekenhuis.
- Voeg het 'zorgmailpostbusnummer' in de regel bij zorgmail.

Apotheken kunt u op vergelijkbare wijze toevoegen bij de afdeling "Apotheken".

Praktijken (dus ook Verloskundige praktijken) kunt u ook op vergelijkbare wijze bij Praktijken toevoegen. Het zorgmailadres kan daar aan de rechterkant in het scherm worden ingevuld. Zet het zorgmailpostbusnummer van de praktijk in de regel bij *Zorgmail*.

Andere instellingen kunt u toevoegen bij Medici (Huisartsen en Specialisten).

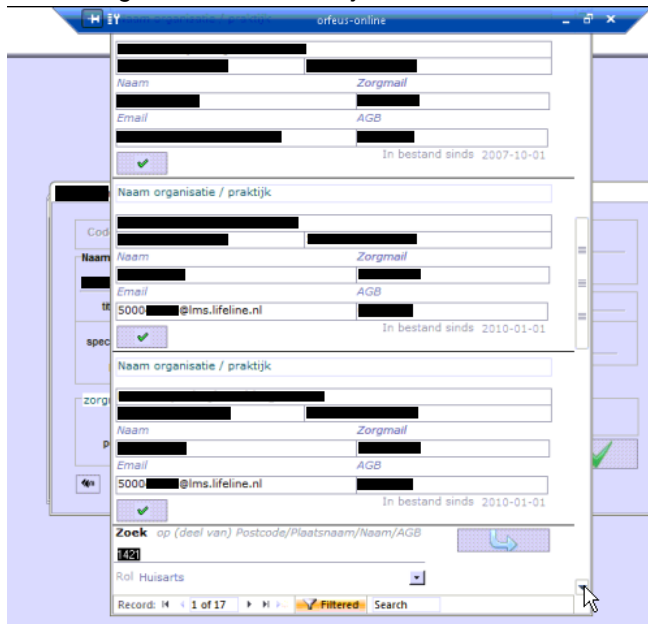
- Ga naar **[instellingen] > [Medici of Praktijk] > 'Selecteer de arts'**
- Klik na het selecteren op **[Zorgmail adresboek]**.

Afbeelding 1. Instellen ontvangers



- Zoek vervolgens de juiste persoon erbij, bijvoorbeeld op basis van postcode. Dit werkt in principe net zo als het gewone Zorgmail adresboek, alleen dan is deze in Orfeus zelf beschikbaar.

Afbeelding 2. Overzicht verwijzers



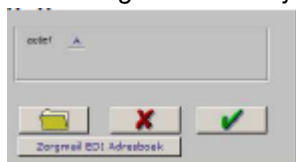
- Vanuit deze plek worden de gegevens toegevoegd aan het Orfeus bestand.

Afbeelding 3. Zorgmail Adresboek knop





- Vanuit deze plek worden de huidige gegevens overschreven met de gegevens uit het adresboek.

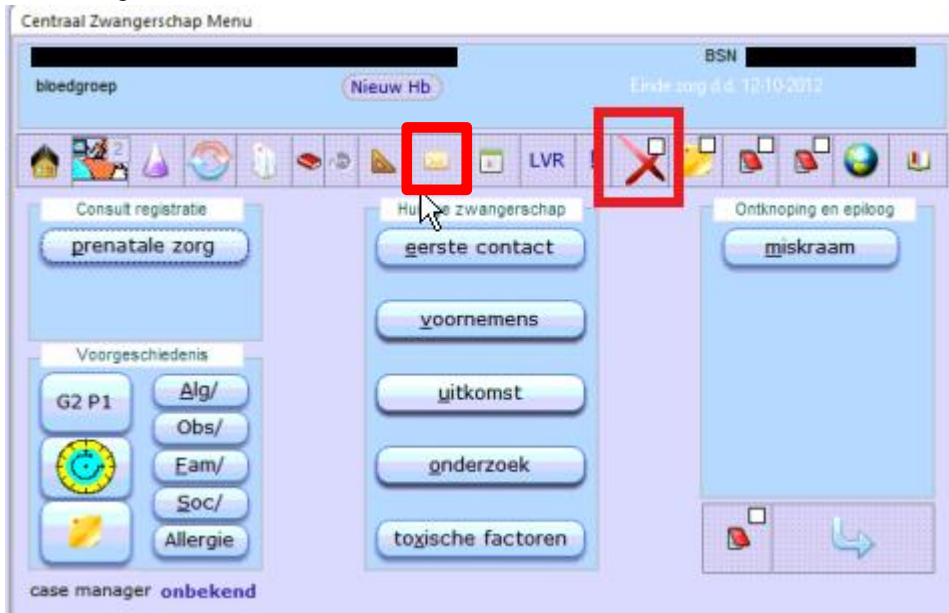
Afbeelding 4. Overschrijven huidige gegevens



### 3.2 Verzenden berichten


- Ga in het hoofdmenu naar 'Zwangerschappen' en zoek de cliënt op. Klik op [  ]  
 N.B. Het  -icoon is voor het ophalen van de berichten (zie paragraaf 3.3)

Afbeelding 5. Verzenden berichten



- Ga vervolgens naar het tweede tabblad 'Zorgmail'
- Kies het type bericht dat u wilt versturen
  1. verzoek om inzicht medicatie
  2. start zorg bericht
  3. verzoek inlichtingen bericht
  4. einde zorg bericht (partus) - partusverslag
  5. einde zorg bericht (niet partus)
  6. bericht verwijzing 2e lijn
  7. OKC wordt waarschijnlijk ook mogelijk om te versturen

Afbeelding 6. Opstellen ZorgMail bericht

- Selecteer de ontvanger bij 'bericht aan'. Dit is vaak de *Eigen Huisarts*
- Klik op [  ] om het bericht te verwerken. Hierna kan het bericht geselecteerd worden. U kunt hierin nog wijzigingen aanbrengen of tekst toevoegen.
- Daarna kan er op **[versturen]** worden geklikt. Vervolgens wordt het bericht verzonden.

### 3.3 Ontvangen berichten

Binnen Orfeus kan via het eerste icoontje op een grafiek worden geklikt, hierin komen alle Zorgmailberichten binnen.

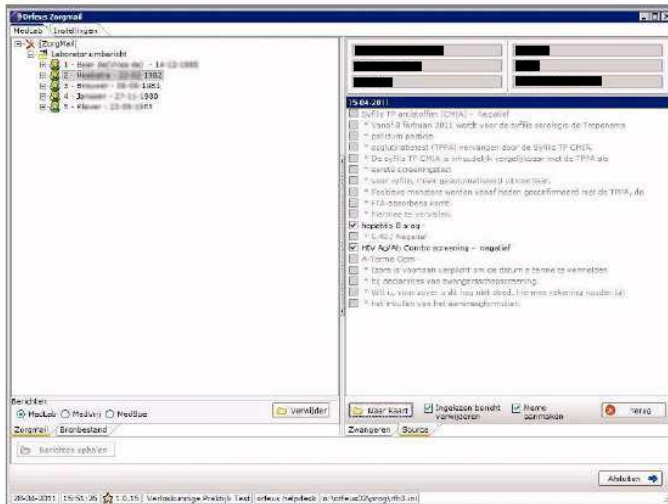
De Zorgmailberichten zijn per type ingedeeld. Bij het tabblad Source aan de rechterkant kan het bericht worden gekoppeld aan de patiëntenkaart.

Kort: **[Zwangerschappen]** en dan op het **[ZorgMail logo]** klikken

U hoeft nu niet langer naar het instellingen-scherm te gaan om uw nieuwe Zorgmail op te halen. Linksonderin het Zorgmailscherms zit de knop "Berichten Ophalen" die alle handelingen ineen verricht.

- Start Orfeus
- Ga naar **[instellingen (hamertje)]**
- Klik op **[Zorgmail]**
- In het Zorgmail Koppelingscherm dat opent ziet u bovenin waarschijnlijk een aantal berichten, klik anders op **[berichten ophalen]**
- Klik rechts op **[Alles selecteren]**
- Klik op **[Berichten opslaan]**
- Verlaat dit scherm en ga naar het hoofdscherm.

Afbeelding 7. Ontvangen berichten



Voortaan kunt u in het scherm *Zwangerschap Zoeken* via de *Zorgmailknop* de *ZorgMail* berichten ophalen, lezen en opslaan op de bijbehorende Zwangerschaps-kaarten. Daarvoor ziet u in dat scherm de benodigde knoppen.

Afbeelding 8. Zoekscherm *ZorgMail* via de *zwangerschapskaart*

