



# ZORGMAIL - JDS WIND!

---

## Handleiding

Referentienummer / Versie

10-10-2019 / 1.0

---

**Enovation**

Implementatieteam

---

**Contact**

+31 (0)88 8 366 200

info.nl@novationgroup.com

[www.novationgroup.com/nl](http://www.novationgroup.com/nl)



# INHOUDSOPGAVE

## 1 WERKEN MET ZORGMAIL EN JDS WIND!

1.1	Instellen ontvangers	3
1.2	Verzenden berichten	4
1.2.1	Verzenden berichten binnen de ZorgMail Community	4
1.2.2	Verzenden berichten buiten de ZorgMail Community (ZorgMail viewer)	7
1.3	Ontvangen berichten	8



# 1 WERKEN MET ZORGMAIL EN JDS WIND!

---

## 1.1 Instellen ontvangers

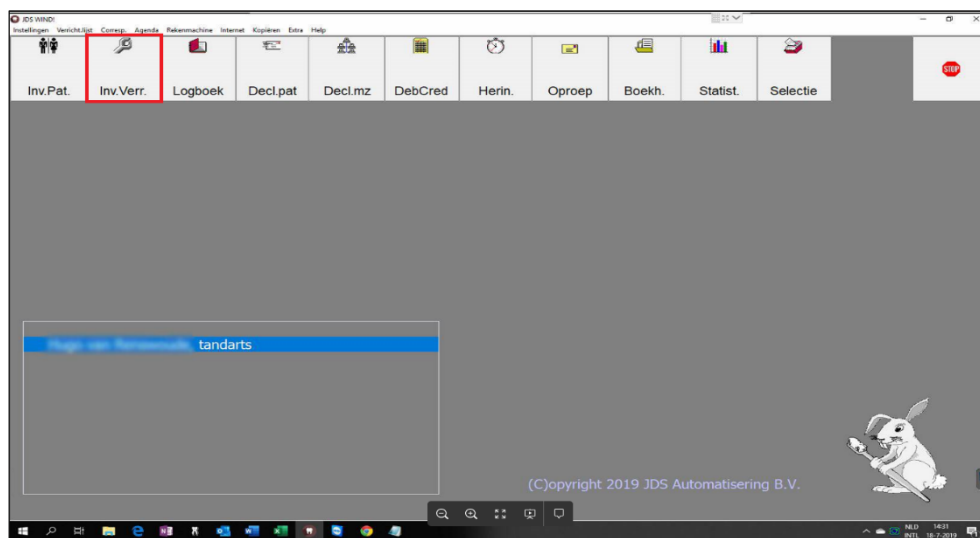
Er is op het moment geen mogelijkheid in JDS WIND! om ZorgMail adressen toe te voegen. ZorgMail adressen dienen ingevoerd te worden in het Aan: veld bij het opstellen van de e-mail.

## 1.2 Verzenden berichten

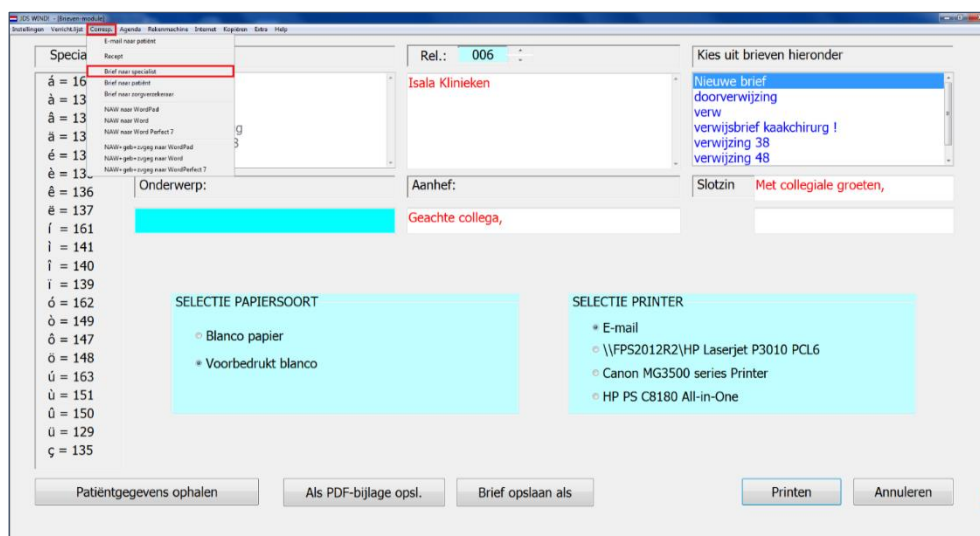
### 1.2.1 Verzenden berichten binnen de ZorgMail Community

Om te verzenden naar zorgverleners gaat u als volgt te werk:

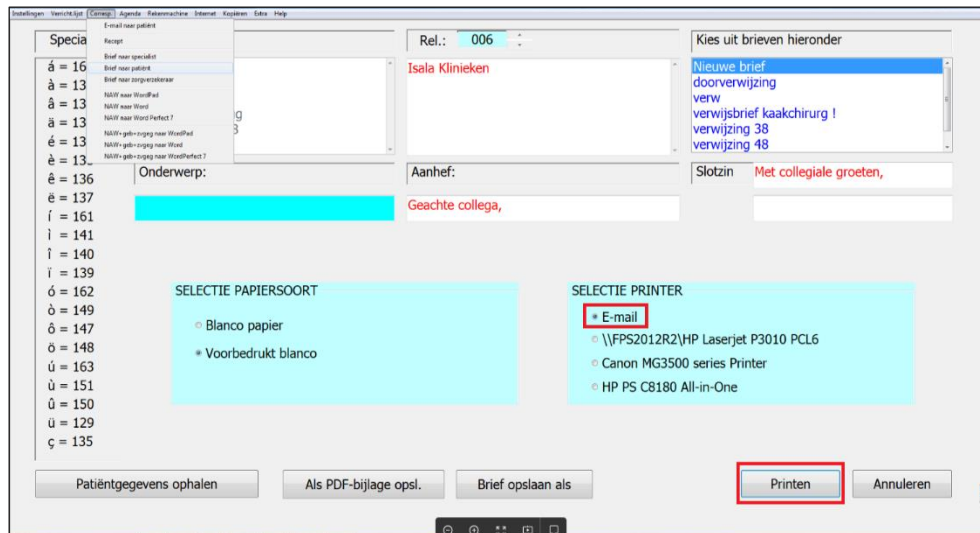
- Klik op **[Inv.Verr.]** in het *hoofdscherm*;



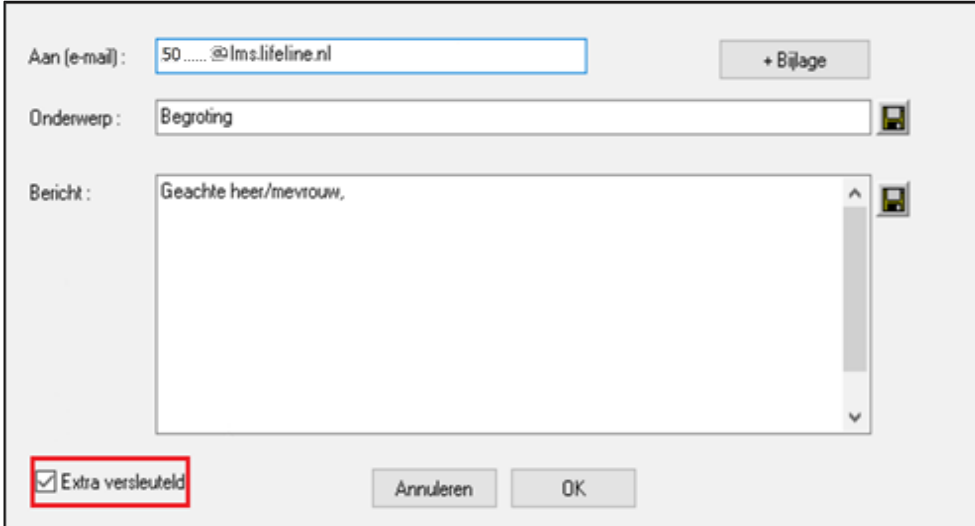
- Zoek de *patiëntenkaart* op;
- Klik op **[Corresp.]**;
- Klik op **[Brief naar specialist]**;



- Kies de gewenste *brief template*;
- Vul de brief naar wens in en klik op **[Printen]**;
- Selecteer **[E-mail]** bij *SELECTIE PRINTER*;
- Klik nogmaals op **[Printen]**;



- Vul bij *Aan (e-mail)* het gewenste 'ZorgMail adres' in;
- Controleer of dat het *vinkje* bij *Extra versleuteld* aangevinkt staat;
- Klik op [OK] om het bericht te versturen.

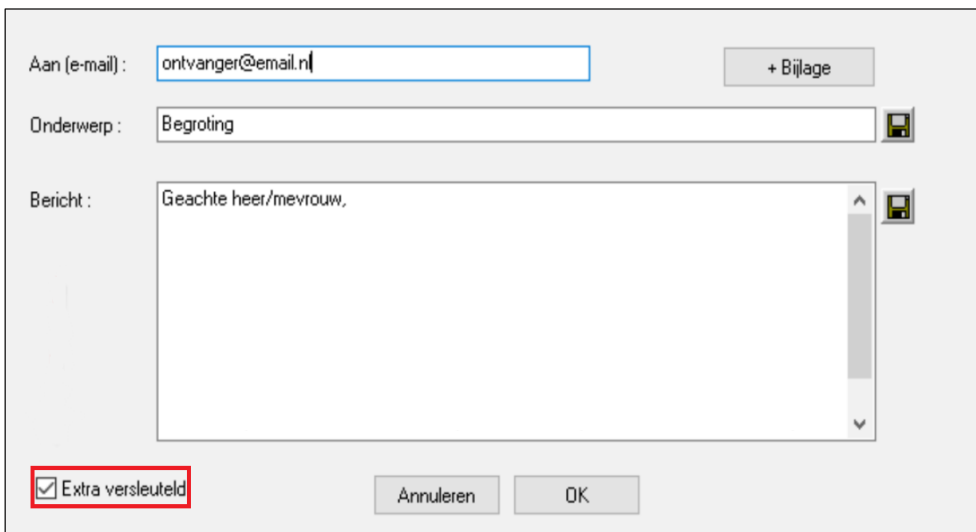


The screenshot shows the email composition interface. The 'Aan (e-mail):' field contains '50.....@lms.lifeline.nl' and has a '+ Bijlage' button to its right. The 'Onderwerp:' field contains 'Begroting'. The 'Bericht:' field contains 'Geachte heer/mevrouw,'. At the bottom left, the checkbox 'Extra versleuteld' is checked and highlighted with a red box. At the bottom right, there are 'Annuleren' and 'OK' buttons.

## 1.2.2 Verzenden berichten buiten de ZorgMail Community (ZorgMail viewer)

Het is via JDS WIND! ook mogelijk om berichten naar niet ZorgMail adressen beveiligd te verzenden. U kunt zowel verzenden naar zorgverleners zonder ZorgMail als naar patiënten.

- Klik op **[Inv.Verr.]** in het *hoofdscherm*;
- Zoek de *patiëntenkaart* op;
- Klik op **[Corresp.]**;
- Klik op **[Brief naar patiënt]**;
- Kies de gewenste *brief template*;
- Vul de brief naar wens in en klik op **[Printen]**;
- Selecteer **[E-mail]** bij *SELECTIE PRINTER*;
- Klik nogmaals op **[Printen]**;
- Vul bij *Aan (e-mail)* het gewenste adres van de patiënt in;
- Controleer of dat het *vinkje* bij *Extra versleuteld* aangevinkt staat;
- Klik op **[OK]** om het bericht te versturen.



The screenshot shows an email composition window with the following fields and controls:

- Aan (e-mail):** A text input field containing "ontvanger@email.nl" and a "+ Bijlage" button.
- Onderwerp:** A text input field containing "Begroting" and a document icon.
- Bericht:** A large text area containing "Geachte heer/mevrouw," and a document icon.
- Extra versleuteld:** A checkbox that is checked, highlighted with a red box.
- Buttons:** "Annuleren" and "OK" buttons at the bottom.

Indien u een bericht wil versturen naar een patiënt, kunt u ervoor kiezen om deze via de 2-factor (e-mail + SMS) authenticatie aan te bieden. In dat geval dient het mobiele nummer van de patiënt als volgt ingevuld te worden in het *onderwerp veld*; SMS0612345678



### 1.3 Ontvangen berichten

JDS WIND! kan geen ZorgMail berichten ontvangen. Inkomende berichten worden afgeleverd in ZorgMail Secure e-mail (<https://mail.zorgmail.nl>).





enovation®  
care to connect